|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Obsah obrázku text, Písmo, logo, Grafika  Popis byl vytvořen automaticky | Standard České asociace petrolejářského  průmyslu a obchodu | | | |
| 010/2024  Bezpečnostní požadavky a postupy při údržbě ČS | | | | |
| Datum vydání: | | 20.5.2024 | Vydání / revize | 1/1 |
| Autor: | | PS Bezpečnost | Schválil: | představenstvo |
| Obsah  [1. Účel 1](#_Toc189214956)  [2. Pojmy, zkratky 1](#_Toc189214957)  [3. Nebezpečí plynoucí z provozu a údržby ČS 2](#_Toc189214958)  [4. Příprava zakázky 2](#_Toc189214959)  [5. Kvalifikace provádějících osob 3](#_Toc189214960)  [6. Dokumentace 3](#_Toc189214961)  [7. Realizace 3](#_Toc189214962)  [8. Závěr 4](#_Toc189214963)  [9. Přílohy 4](#_Toc189214964) Účel Předkládaný Standard ČAPPO je metodickým pokynem, který shrnuje aktuální poznatky členských firem k dané problematice a je dostupný pro všechny společnosti v oboru podle zásady „ Bezpečnost a ochrana životního prostředí nejsou předmětem konkurence“.  Pracovní postup podle tohoto metodického pokynu je doporučen všem společnostem provozujícím čerpací stanice s cílem předcházet vzniku mimořádných událostí při údržbě, opravách, rekonstrukcích a dalších činnostech prováděných zaměstnanci dodavatelských společností zejména na technologických částech skladování a výdeje pohonných hmot včetně alternativních pohonů za účelem ochrany majetku, zdraví a bezpečnosti všech zúčastněných osob včetně zákazníků a ochrany životního prostředí. Nevztahuje se na dodávky zboží, odvoz odpadů, běžnou údržbu a úklid ploch a komunikací. Pojmy, zkratky  * Dodavatel - (kontraktor, zhotovitel) právnická nebo podnikající fyzická osoba, která na základě smluvního vztahu s provozovatelem ČS provádí na ČS činnosti sama nebo svými zaměstnanci. * Odpovědný zástupce dodavatele – zaměstnanec dodavatele samostatně provádějící činnosti na ČS nebo řídící pracovní skupinu, který zodpovídá za dodržování pravidel stanovených tímto standardem ze strany dodavatele a koordinaci BOZP ve smyslu čl. 7.2 * Technologický postup/pracovní postup – dokument popisující posloupnost dílčích kroků nebo činností a jejich vazeb, které jsou nutné k provedení práce, obsahující opatření, která je nutno přijmout k zabránění vzniku požáru nebo výbuchu při provádění této práce. Dokument musí být schválený, obvykle zástupci dodavatele a zástupci zadavatele. Technologický postup se zpracovává na jednorázové činnosti, pracovní postup na činnosti opakující se. * BOZP – bezpečnost a ochrana zdraví při práci * ČS – čerpací stanice * EX – prostor, v němž jsou stanoveny zóny 0-2 (20-22) nebezpečí výbuchu * OOPP – osobní ochranné pracovní prostředky * OŽP (ŽP) – ochrana (životního prostředí) * PBO – požárně bezpečnostní opatření * PHL – pohonné hmoty a látky (benzíny, nafta, CNG, LNG, LPG, Vodík, elektrická energie; prodávané provozní náplně…) * PO – požární ochrana  Nebezpečí plynoucí z provozu a údržby ČS  * 1. Za běžného provozu ČS představuje základní nebezpečí pro zdraví a život osob, ale i životní prostředí a majetek, provoz dopravních prostředků v areálu bez ohledu na druhy prodávaných PHL a rozsah poskytovaných služeb a z něj plynoucí rizika kolize dopravních prostředků mezi sebou, s osobami nebo zařízením ČS.   2. Specifickým nebezpečím ČS jsou pak vlastnosti prodávaných PHL, zejména jejich hořlavost a schopnost plynů a par některých z nich tvořit ve směsi se vzduchem výbušnou atmosféru, závadnost pro životní prostředí a v neposlední řadě karcinogenita nebo dráždivost   3. Další nebezpečí vycházejí z provozování vyhrazených technických zařízení elektrických, plynových a tlakových, případně zdvihacích.  Příprava zakázky  * 1. V závislosti na charakteru, rozsahu a náplni smluvního vztahu s dodavatelem je doporučeno ošetřit vzájemná práva a povinnosti v oblasti BOZP, PO a OŽP již ve smlouvě nebo objednávce včetně stanovení smluvních sankcí.   2. Vždy by mělo být zakotveno právo všech zúčastněných osob okamžitě přerušit práci v případě ohrožení bezpečnosti v důsledku nedodržování opatření nebo nepředvídané změny pracovních podmínek.   3. V případě provádění jakýchkoliv prací byť jediným externím dodavatelem za přítomnosti obsluhy na ČS se jedná o plnění úkolů zaměstnanci více zaměstnavatelů na jednom pracovišti a zaměstnavatelé jsou povinni vzájemně se písemně informovat o rizicích a přijatých opatřeních a stanovit, který ze zaměstnavatelů bude koordinovat činnosti tak, aby nedošlo ke vzájemnému ohrožení.   4. Je-li to možné, doporučuje se neprovádět na ČS současně více prací různými pracovními skupinami.   5. Před zahájením práce je nutné rozhodnout o nebezpečnosti práce ve vztahu k prostředí, nastavit správný postup, stanovit potřebná opatření a zpracovat potřebnou dokumentaci dle čl.6.3. Dokumentaci zpracovává a vydává provozovatel ČS nebo jím pověřená osoba.   6. Nebezpečnost práce lze rozdělit do tří základních kategorií, od nichž lze odvodit kvalifikační požadavky, potřebná opatření a rozsah předepsané dokumentace.  1. S NÍZKÝM RIZIKEM – práce neuvedené v bodech b) a c) splňující všechny uvedené podmínky: mimo EX, mimo nebezpečný prostor, bez použití zdrojů záření, jiskření a tepelných zdrojů, neomezující provoz ČS, neomezující pohyb vozidel a veřejnosti na ČS, práce bez vlivu na sousední objekty. 2. RIZIKOVÉ – práce nesplňující některou z podmínek uvedených v odrážce a), požárně nebezpečné práce vyžadující základní PBO[[1]](#footnote-1), výkopové práce, práce ve výšce a nad volnou hloubkou zajištěné kolektivní ochranou, práce na vyhrazených technických zařízeních neuvedené v odrážce c). 3. NEBEZPEČNÉ – práce v EX, práce v nebezpečném stísněném nebo uzavřeném prostoru, požárně nebezpečné práce vyžadující zvláštní PBO1, práce ve výšce a nad volnou hloubkou s využitím OOPP proti pádu, práce ovlivňující sousední objekty, stavební práce vyžadující zpracování technologického postupu[[2]](#footnote-2)  Kvalifikace provádějících osob  * 1. Základním kvalifikačním požadavkem je seznámení všech zúčastněných osob s vyhodnocením rizik, přijatými opatřeními a chováním v případě vzniku mimořádné události, včetně konkrétních povinností jednotlivců.   2. Pro samostatný výkon práce na ČS se doporučuje seznámení se zásadami tohoto standardu.   3. Při práci prováděné vícečlennou pracovní skupinou musí být určen odpovědný zástupce dodavatele, který odpovídá za dodržování všech pravidel všemi členy pracovní skupiny, trvale přítomný po dobu provádění prací, který je seznámen se zásadami tohoto standardu.   4. Práce, pro něž je právními předpisy vyžadována odborná nebo zvláštní odborná způsobilost, smí provádět pouze osoby, které jsou držiteli platného dokladu o odborné nebo zvláštní odborné způsobilosti.   ionizující záření  Nebezpečný prostor   * 1. Práce vyžadující zpracování technologického postupu2 a práce, pro něž byl zpracován dle čl. 6.3.6, smí provádět pouze osoby prokazatelně s těmito postupy seznámené  Dokumentace  * 1. Dokumentace se vždy tvoří nejméně ve dvou identických vyhotoveních (sadách), aby každá ze zúčastněných stran měla k dispozici vlastní vyhotovení, případně dohodnuté změny se musí provést ve všech existujících vyhotoveních. Záznamy o prováděných činnostech podle čl. 6.3.7 jsou vedeny pouze v jednom vyhotovení stranou provádějící danou činnost a jsou následně předány zadavateli.   2. Tvoří-li dokumentaci více dokumentů (formulářů) musí být jejich souvislost a vzájemná nedílnost zajištěna prostřednictvím neopakovatelného identifikátoru, např. číselného kódu.   3. Dokumentaci tvoří      1. Povolení práce na ohlášku – pro práce s nízkým rizikem dle čl. 4.6, bodu a)      2. Povolení k práci na zařízení – pro práce rizikové a nebezpečné dle čl. 4.6, bodů b) a c) kromě prací uvedených v čl. 6.3.3 a 6.3.4      3. „S“ příkaz - Povolení k práci vyžadující zvláštní požárně bezpečnostní opatření      4. „V“ příkaz - Povolení k práci ve výbušném prostředí      5. Technologický postup – pro práce uvedené v čl. 5.5.      6. Technologický/Pracovní postup lze zpracovat a použít i pro ostatní práce dle čl. 6.3.1 - 6.3.4 opakující se za stejných podmínek na různých ČS, přičemž u prací dle čl. 6.3.3 a 6.3.4 musí být pokaždé vedeny předepsané záznamy dle čl. 6.3.7a v případě výskytu nezohledněných činností nebo rizik v průběhu provádění nesmí být práce zahájena, aniž by byla dopracována potřebná dokumentace dle čl. 6.3.2-6.3.5 a učiněna potřebná opatření.      7. Záznamy o plnění povinností stanovených dokumentací dle čl. 6.3.2-6.3.6, např. písemné stanovení zvláštních PBO, záznamy o požárním dozoru a dohledu, seznam osob v EX, záznamy o měření koncentrace plynů a par v ovzduší.   Vzorové dokumenty jsou uvedeny v přílohách tohoto standardu. Realizace  * 1. Při předání pracoviště dodavateli se zkontroluje relevance a kompletnost dokumentace ve vztahu k aktuálnímu stavu pracoviště, pracovních prostředků a stanovených opatření, případně splnění kvalifikačních požadavků dle čl. 5. Jakýkoliv nesoulad musí být napraven před zahájením práce.   2. Pracoviště se k zahájení práce předává vždy písemnou formou s uvedením data a času, přitom musí být jednoznačně stanovena osoba zodpovídající za koordinaci činností jednotlivých stran za účelem zajištění BOZP.   3. Dojde-li v průběhu provádění práce ke změně v podmínkách na pracovišti mající vliv na rizika nebo přijatá opatření, musí být práce přerušena do doby zajištění souladu fyzického stavu s dokumentací a nastavenými opatřeními. Stejně se postupuje v případě zjištěného neplnění podmínek a stanovených opatření   4. Dojde-li v průběhu provádění prací k mimořádné události, tzn. požáru, výbuchu, úrazu, dopravní nehodě, úniku PHL nebo jiné havárii, musí být práce přerušena a postupuje se dle dokumentace pracoviště platné pro tyto případy.   5. Při převzetí pracoviště od dodavatele se prokazatelně zkontroluje požadovaný stavebně technický stav pracoviště a nezbytná dokumentace pro bezpečné provozování zařízení.  Závěr Tento standard byl sepsán jako doporučení pro provozovatele čerpacích stanic při zajišťování údržby, oprav a dalších dodavatelsky prováděných pracích na existujících ČS. Poskytuje základní informace s cílem sjednocování uplatňované praxe s ohledem na bezpečnost všech zúčastněných i třetích osob. Přílohy  * Příloha č.1 – Povolení k práci základní      * Příloha č.2 – Povolení k práci E      * Příloha č.3 – Povolení k práci F – „S“ příkaz      * Příloha č.4 – Povolení k práci G – „V“ příkaz      * Příloha č.5 – Povolení k práci H – stísněné prostory      * Příloha č.6 – formulář Technologický postup/ Pracovní postup      * Příloha č.7 – Povolení k práci I | | | | |

1. Vyhl. MV č.87/2000 Sb. [↑](#footnote-ref-1)
2. NV č.591/2006 Sb. [↑](#footnote-ref-2)